西体学发【2018】9号

**关于加强2018年暑假期间留校学生住宿**

**管理工作的通知**

各系、部、校及相关职能部门：

根据学生公寓假期维修计划安排，每逢假期都需对学生公寓进行修缮和维护。经学院研究决定，暑假期间原则上不留学生住宿，对因体育竞赛、训练、集训及社会实践需留校的学生将由公寓管理中心集中安排住宿管理。为确保学生人生和财产安全，现将假期学生住宿管理相关事宜通知如下：

一、假期离校学生管理工作

1、加强安全教育

按照学院相关会议精神和文件要求，学生放假前，请各系、部、校集中进行一次学生安全教育。教育引导学生保管好个人财物。学生离校返家前，要整理好个人物品，收拾整齐打包，妥善放置；自行保管好电脑等贵重物品；关好宿舍的水电门窗；学生离校后公寓管理中心将统一检查张贴封条。

2、严格假期流向登记制度

假期离校的学生，要到各年级辅导员办公室详细登记个人假期流向具体情况（1、回家；2、社会兼职；3、外出旅游等；），登记要详细，联系有电话，落款要签名。辅导员要及时准确掌握学生的动向。

3、文明离校

学生离校返家前，要将公寓卫生打扫干净，做到卫生无死角，地墙面干净无垃圾，公寓设施干净完好无破损。

二、假期留宿学生管理工作

所有学生原则上假期不得在校留宿。确因社会实践、各类竞赛及集训等需要留在学校的学生，必须按规定程序办理留校手续。

因体育竞赛、集训及社会实践等原因留宿学生的系部和部门，经批准留宿的学生，按照“谁主管，谁负责”、“谁签字，谁负责”的原则，由相关系部和部门负责学生的假期安全教育和管理。

1、假期学生留校申请程序

学生填写《假期留宿申请及安全承诺书》，根据留宿原因报送相关职能部门审批。社会实践的学生原则由系部审批；各类竞赛、集训的学生原则由竞训处审批。汇总后报学生工作部（处）备案，学生公寓管理中心集中安排学生住宿。

**2、相关时间及报送材料安排：**

**（1）学生提交的《假期留宿申请及安全承诺书》由学生工作部（处）公寓管理中心保管备案。**

**（2）请暑期申请留宿学生的相关系部及职能部门于7月10日将《2018年暑假留宿学生集中住宿安排计划表》经主管领导签署意见后，由学工部审核后，送学生公寓管理中心办公室（4号公寓楼一层，联系人：韩文华，惠 霞 ；联系电话88409426）备案。**

**（3）各留宿学生的系部或单位指定专人负责留宿学生的安全教育管理工作，负责人名单及联系方式（纸质和电子版）请于7月10日报学生公寓管理中心。**

3、留宿学生注意事项

（1）留宿学生必须按规定办理留宿手续。未经审批的学生不得私自留宿，劝其回家。

（2）留宿学生必须严格服从学院安排，按学院要求集中住宿。如果学生居住在因维修需要必须封闭的宿舍，须配合公寓工作，搬迁到指定的宿舍居住。

（3）留宿学生必须严格遵守学院相关规定，不留宿外人，不存放管制刀具，不使用违禁电器，不酗酒，杜绝违法违纪行为。

4、留宿学生日常管理

（1）各系部要充分认识假期学生安全的重要性，严格假期值班制度，落实假期管理责任，加强假期学生管理。要各司其职，各负其责，沟通协作，共同做好假期学生安全管理工作。

（2）各系部对按规定办理留宿手续的学生进行逐一登记，公寓管理中心将结合假期维修工作实际，以班级或楼宇为单位安排学生集中住宿，辅导员要积极配合公寓工作，有针对性地解决学生的思想问题和实际困难，务必使留宿的学生都做到集中住宿，以防止意外事故发生。

（3）各系部要安排专人负责留宿学生的管理工作，辅导员或假期值班人员必须走访学生宿舍，及时了解和掌握留宿学生的情况。各系部要强化工作责任，杜绝人员不在岗、不作为或者工作不到位现象。

（4）各系部要加强对留宿学生的教育和管理，加强与公寓管理中心的联系和沟通。对少数思想、行为异常的学生，辅导员和系部值班人员要加强教育和思想疏导工作，并采取相应措施，以确保其人身及财产安全。

（5）学生公寓管理中心负责做好学生宿舍日常服务。假期期间，要严格执行门禁值班制度、楼道巡查制度、晚归登记制度和来访人员登记制度。

（6）学生公寓管理中心值班人员每天必须巡查住宿学生的楼宇，及时将留宿学生的异常情况报送学院相关职能部门及值班带班领导。各系部值班人员要高度重视学生异常情况，并根据问题的程度，按规定和程序及时处理和报告。

特此通知。

附件：

1、**《2018年暑假╳╳（部门）留宿学生申请计划表》**

2、《2018年暑假学生留宿申请表》

3、《假期留校申请及安全承诺书》（个人填写）

学生工作部（处）

二○一八年七月四日

|  |
| --- |
| 西安体育学院学生工作部（处） 2018年7月4日 |

**附件：1**

**西 安 体 育 学 院**

**2018年暑假（ ）留宿学生申请计划表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请单位/申请人** | |  | | **日 期** | |  | |
| **申请原因** | |  | | 1、暑期社会实践“三下乡”；  2、暑期体育项目竞赛训练；  3、暑期集训；4、其 他； | | | |
| **暑期留宿学生名单及信息** | | | | | | | |
| 序号 | 姓 名 | 性别 | 年级/系别 | | 联 系 电 话 | | 现在住宿信息 |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
| 申请部门负责人（签名）：  年 月 日（盖章） | | | | | | | |
| 学院分管领导(签名)：  年 月 日 | | | | | | | |

**附件：2**

**2018年暑假学生留宿申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申 请 人 |  | 所属系部 |  | | 学 号 |  |
| 现住宿舍 | 号楼 号房间 | | | | 集中住宿宿舍 | 号楼 号房间 |
| 留校理由 |  | | | | 联系方式 |  |
| 身份证信息 |  |
| 职能部门  审批意见 | 审批同意留宿需承担以下责任：  1、负责该生假期留宿安全教育与管理；  2、教育引导该生遵守相关法律规章制度；  2、适时掌握该生情况。  **同意留宿（ ） 不同意留宿（ ）**  签字： 年 月 日  （ 盖 章 ） | | | | | |
| 家长意见  （由辅导员联系、填写） | 已于 年 月 日与该生家长(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)电话(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)联系确认，家长**同意（ ） 不同意（ ）**该生假期在校住宿。  联系人： 辅导员联系电话： | | | | | |
| 辅导员意见 | 签 字： 年 月 日 | | | 系部对该同学申请假期留校的审核  意见 | 签 字（公章）：  年 月 日 | |
| 学生工作部（处）  审核意见 | 签 字（公章）：  年 月 日 | | | | | |

**附件：3**

**西 安 体 育 学 院**

**2018年暑假留校住宿学生安全承诺书**

为了维护自身安全和学院的管理秩序，配合学院做好假期学生安全管理工作，现作如下承诺：

**一、严格遵守学院假期集中住宿安排和管理**

严格服从公寓管理中心集中统一安排住宿与管理，自觉服从和协助宿管老师搞好工作。团结互助，不与同学发生纠纷和矛盾。在公寓住宿期间如遇水、电等相关问题请及时和公寓管理中心值班室反馈登记。

**二、严格遵守作息时间和假期宿舍管理规定**

严格作息制度，不晚归、不留宿外来人员。熄灯关门后，不擅自外出。在宿舍内不高声喧哗、吵闹等影响他人休息。

**三、爱护公共设施和宿舍配置物件**

爱护宿舍公共设施，不人为损坏楼幢和宿舍内所有配置的公有设施（如消防设施、水电管线、门窗玻璃、锁具、桌子、椅子、床、柜等），对自然损坏的物件及时报告值班室，以便维护人员及时维护或更换，避免造成更大破损，给学习、生活带来不便。

**四、严格遵守校纪校规和国家法律法规**

不聚众赌博、酗酒或参与酗酒，不寻衅滋事、打架斗殴。宿舍内不使用违禁电器，不使用或存放管制刀具、有毒有害和易燃易爆物品，不私拉乱拉电线或网线。增加法制观念，提高政治思想素质，遵章守纪。

**五、牢固树立安全观念，提高自我防范和保护意识**

进出宿舍随手关门，贵重物品和现金妥善收藏保管，外出时注意关闭水电开关、拔掉电源插头，锁好门窗。外出不参与任何无安全保障的活动（如野外游泳、登山、探险等），注意提高辨别是非和识别骗局的能力，避免遭受无谓伤害。

以上承诺，本人将自觉遵守并严格履行，若因违反而导致意外伤害事故，一切责任由自己承担。

所属系部：

年 级： 班 级：

辅 导 员： 联系电话：

承 诺 人： 联系电话：

年 月 日