**西安体育学院试卷分析报告**

 20 --20 学年第 学期

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 考试班级 | 专业 级 班  |
| 命题教师 |  | 评卷教师 | 机器阅卷 | 考试方式 |  □开卷 √闭卷 □其他 |
| 考试类型 | √考试 □考查 | 考试时间 |  年 月 日 （共 90 分钟） |
| 考试成绩统计 |  |
| 试卷分析 | 试题分析： 1 试题符合教学目的任务的程度 □符合 □基本符合 □ 不符合2 试题总量 □偏多 □适中 □偏少3 考题难易度 □偏难 □适中 □偏易4 考题覆盖面 □覆盖大纲要求的80%以上 □覆盖大纲要求的60%-80% □覆盖大纲要求60%以下5 题型结构是否合理 □合理 □较合理 □不合理6 其它意见： |
| 试卷综合分析： □合理 □较合理 □不合理理由： |
| 教学中存在的问题及改进意见：（包括基本知识、理论、技能及实践能力、分析解决问题反馈能力与创新意识培养等方面）**教学中存在的问题：****改进意见：**  任课教师签名：  20 年 月 日  |
| 教研室意见： 教研室主任签字： 年 月 日 | 二级学院意见： 学院主任签字： 年 月 日 |

注：

1. 试卷分析报告一般由任课教师填写。
2. “命题教师”栏：如为试题库试卷，则填写“试题库”,“评卷教师”指试卷评阅组负责人。
3. “成绩统计”栏中百分比为“占总人数百分比”。
4. “成绩分布图”栏，请将成绩分布的百分比情况在图中描点连线。
5. “试题分析”栏，在认为合适的选项前打“√”，其中“试卷综合分析”栏要求就所选项理由进行必要阐述。
6. 统一考试试题的课程，在各任课教师所做试卷分析的基础上，教研室还应指定教师对该门课程考试的整体情况进行统一分析。
7. “考试成绩统计”栏填写时请双击“成绩分布”表格区域，进入Excel状态，即可填写数据，完成后在页面其它区域点击，即可回到Word状态。（注意：“百分比”行与图表中的数据曲线都为计算机自动生成，请勿人工改动或删除“百分比”栏中的数据。）

教务处印制